



<b>Referat af Ordinært skolebestyrelsesmøde</b>			<b>Mødedeltagere:</b>	
Tid: tirsdag d. 9.juni 2020 kl. 19.00-21.30			Formand: Louise Gyrrn (16)	
Sted: Personalerum/Lærerværelse (med en meters afstand)			Næstformand: Kristina Kraul (16)	
Forplejning: Christopher			Mette Skytt Lastrup (16)	
Ref.: Merete			Tina Damm (18)	
Ordstyrer: Merete			Kristina Paaske Laursen (18)	
			Samt suppleant (Ziggie Kiwa Sørensen (18))	
			suppleant Frederik Adolf van Nie (18)	
			Formand i elevrådet: Marius Magnan 6.kl	
			Næstformand i elevrådet: Casper Mølgaard 6.kl	
			Vakant	
			Gitte Rosenkilde Jensen	
			Sunneva Pedersen	
			Christopher Folkvard	
			Merete Fledelius	
Fraværende med afbud: Ziggie, Mette, Dolf				
Fraværende uden afbud:				
<b>Dagsorden &amp; referat</b>				
Pkt.	Tid	Indhold	For m	Referat
1.	19.00	<b>Godkendelse af referat fra sidste møde.</b>	B	Referatet af 13.maj 2020 forhåndsgodkendt. Der vedtages et ekstra punkt, som er et Beslutningspunkt, der indsættes under eventuelt. Information omkring dødsfald og 1 minuts stilhed.
2.	19.05 19.30	<b>Status på de sidste uger og aftaler inden elevernes sommerferie. Her under opslag af SFO-lederstilling samt aftaler om ansættelsesprocedure. Mål: Orientering ved MF samt gensidig dialog og opkvalificering ifht det fremtidige arbejde.</b>	O+ D+ ?+ B	Skolen arbejder på at finde en tilfredsstillende løsning på sidste skoledag for 6. klasserne. Hvordan vi overholder gældende retningslinier med et ordentligt farvel. Eleverne, klasseteam og skole undersøger hvad der praktisk er ladesiggørligt for at skabe en god dag.  SFO-lederStillingen slås op så, vi kan besætte den vakante stilling til oktober. Ansættelsessamtaler planlægges til uge 35. Louise & Tina har meldt fra SB, Sunneva, Gitte, MF og CP plus Niels Mønster, som repræsentant fra forvaltningen, deltager.  Der informeres om omkostningerne ved fratrædelse og stillingsopslag mm. At det giver skolen en merudgift på tre måneders løn + mellem. kr. 12.000 og 20.000, hvilket naturligvis ikke har været indregnet i det allerede udmeldte budget.

3.	19.30 19.35	<p><b>Nyt fra elevrådet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6.klasse deltager og der er elevrådsmøde torsdag d. 11/6. Grundt covid-19, har der ikke været afholdt elevrådsmøder siden 11/3.</li> <li>• Der afventes besøg af Nicoline fra danske skoleelevers fælleselevråd, der skulle have deltaget på mødet 12/3.</li> <li>• Der skal laves en undervisningsmiljøvurdering, kommende skoleår.</li> </ul>	O+ ?	<p>Elevrådet informerer kort omkring sidste skoledag og de nødvendige forholdsregler på corona.</p> <p>Et dygtigt elevråd takker af.</p>
4.	19.35 19.45	<p><b>Årshjul for skolebestyrelsen: (indsat marts, april, maj, juni )</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjulet medsendes som bilag ved hvert møde med farvemærkning af de gennemgåede områder.</li> <li>• <b>Opfølgning på APV Orientering</b></li> <li>• <b>Opfølgning på arbejde i udvalg.</b></li> <li>• <b>Næste års budget for skolen. Godkender</b></li> <li>• <b>Trivselsmåling personale (lige år) Orientering.</b></li> <li>• <b>Skolebestyrelsesvalg (i valgår -lige år) Orientering og beslutning. Forvaltningen udsender informationsmaterialer.</b></li> <li>• <b>Indskrivningsmøde *0.kl Orientering + deltagelse af SB medlem.</b></li> <li>• <b>Kommende skoleårs planlægning. O.</b></li> <li>• <b>Årsberetning for skolebestyrelsen. Drøftelse og planlægning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Timefordelingsplan. B.</b></li> <li>• <b>Dialogmøde med skoleudvalg.</b></li> <li>• <b>Rekruttering af elever.</b></li> <li>• <b>Nationale tests.</b></li> <li>• <b>Trivselsmåling.</b></li> <li>• <b>Konstituering af bestyrelse. (I valgår)</b></li> <li>• <b>Planlægning af kommende års SB møder. (Dialog her som udgangspunkt)</b></li> </ul> </li> <li>• <b>Revidering af årshjul.</b></li> </ul>	D+ B	<p>Kommende SB møder lægges på rullende dage i lige uger 😊</p> <p>Første SB møde afholdes torsdag d. 20/8.</p>
5.	19.45 19.55	<p><b>Skolebestyrelsens årsberetning.</b></p> <p>Dolph, Kristina K, Louise har lavet Årsberetningen.</p> <p><b>Mål: Opdatering på udførelsen og deling med forældre.</b></p>	D+ B	<p>Film-projektet bliver skubbet til 20/21.</p> <p>Der kommer en mundtlig beretning på alle kommende forældremøder. Måske en Kahoot til at skabe interesse.</p>
6.	19.55 20.15	<p><b>Skolebestyrelsesvalg 2020</b></p> <p><b>Forskuet valg.</b> Tre medlemmer på valg.</p> <p><b>Mål: Status på om valghandling kræves, samt beslutning om valg.</b> (Der var Åbent hus omkring SB-arbejde 15.00-17.00 d. 30 april i skolegården).</p> <p>-</p>	O+ D+ ?+ B	<p>Skolebestyrelsen fortsætter som den er konstitueret. Frederik stiller op som suppleant. Ziggy genopstiller ikke. Gitte og Sunneva er genvalgt fra skole og SFO.</p>

Pause				
7.	20.25 20.50	<p><b>Politik fælles i Køge om Aktiv tilstedeværelse vedtaget.</b></p> <p><b>Mål: Gensidig opdatering samt dialog om konsekvenser på Alkestrupskolen.</b></p> <p>Bilag vedlagt.</p> <p>(Vi ser sammen vedlagte film om emnet)</p>	O+ D+ ?	<p>Video fremvist og diskuteret.</p> <p>Hvad betyder dette for Alkestrupskolen. Hvordan oplever forældre og skole det.</p> <p>Kravene er blevet skærpet for deltagelse og skole er vigtigt. De nye retningslinier omtales især ved skolestart ved forældremøder.</p> <p>Lærerne noterer meget grundigere elevernes fravær (begrundelse mm.)</p>
8.	20.50 21.05	<p><b>Retningslinie fælles for ekskursioner i Køge Kommune lavet. (Se bilag)</b></p> <p><b>Mål: O + dialog om konsekvenser Alkestrupskolen.</b></p>	O+ D+ ?	<p>Vi indarbejder de udmeldte retningslinier i vores egne. Vores er lidt mere præcise i nogle tilfælde.</p>
9.	21.05 21.25	<p><b>Nyt fra:</b></p> <p><u>Skolebestyrelsen:</u></p> <p><u>Skolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Husk skoledag 3/1-19 flyttet til 20/6. Er fortsat en skoledag 9-15, selv om Åbent hus aflyst.</li> </ul> <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Der har været lidt øget vikarbehov i Covid-19 perioden, og det forudses fortsat. Der er meddelt om den ekstra anvendte ressource mod forventet ekstrabevilling som lovet af regeringen.</li> </ul> <p><u>SFO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Der tages hånd om personalet i forbindelse med pludselig opstået tragisk hændelse. Coaching-forløb med INCITA aftalt til 10/6 i den anledning.</li> <li>Studerende ophørt pr 30/5 og ny studerende, Cecilie, begyndt i 1.juni.</li> <li>Coaching-forløb med INCITA ang. Arbejdsmiljø SFO tilpasses her efter.</li> </ul> <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SFO-leder stilling vakant.</li> </ul> <p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2 elever sprang fra på vej i indskrivning.</li> <li>1 elev *0.klasse indskrevet pr 10/6.</li> <li>Trivselsmåling elever. Kort O på mødet ved CP.</li> </ul> <p><u>Samarbejdet:</u></p>	O+ ?	<p>Kort orientering omkring vikarforbrug og økonomi i forbindelse med Covid-19.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• TR/leder samarbejdet er i fuld gang i både SFO og skole. Her også med planlægning af uge 32 samt fælles kommunal kursusdag lørdag d. 7/11 2020.</li> </ul> <p><u>Nyt om bygninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Musiklokalet undersøgt for indeklima og ingen problemer fundet.</li> <li>• Næste trin af bygningsreoveringen er maling af pavillonerne udendørs.</li> <li>• Fokus på godt undervisningsmiljø.</li> </ul> <p><u>MED:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• APV personale gennemført. Der er proces omkring resultaterne bla. Via MED udvalget, og med særlig fokus på SFO. Yderligere O på mødet.</li> <li>• Fagfordelingsprocessen er færdig.</li> <li>• Skemalægning går i gang i denne uge.</li> <li>• Normperiodens planlægning SFO er skudt i gang. Denne er afhængig af skemaet for endelig planlægning.</li> </ul>	<p>Koret fortsætter med musikskolen til næste år og musiklæreren fra musikskolen har fået timer til at deltage i vores musical.</p> <p>Der blev spurgt ind til de aflyste elev &amp; skole/hjem-samtaler grundet Covid-19. Man er altid velkommen til at kontakte klassens lærere for en snak omkring ens barns standpunkt og udvikling.</p> <p>Forsøg med undervisnings-Robot blev fremvist.</p>
9.	21.25 21.30	<p><b>Eventuelt:</b></p> <p><b>EKSTRA PUNKT Organisering SFO kommende år.</b></p>	<p>Beslutning ved SB, at der ændres åbningstider for Ungdomsklubben samt ændrede dage for både Junior og ungdomsklub for at imødekomme den bedst mulige ressourceudnyttelse på SFO til gavn for børn og unge.</p> <p>Juniorklub bliver i skoleåret 2020/2021 mandage 14-20, samt torsdage 14-17.</p> <p>Ungdomsklub bliver i skoleåret 2020/2021 tirsdage og torsdage 18-21.</p> <p>Skolebestyrelsen evaluerer i januar ændringens konsekvens mht deltagelse.</p>
Husk	<p><b>Kommende møder: Hvilke punkter ønskes specielt kommende år – et fokusområde?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oprydning/revidering i skolens principper og skolens vision? Skal ses i sammenhæng med arbejdet i MED omkring kerneopgaven. <b>Kommunikationspolitikken.</b></li> <li>• Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned.</li> <li>• <b>I løbet af foråret 2020 skal forsøgsordningen med skolemad evalueres. Her kan evt. også ses på skolemad.dk.</b></li> <li>• Årets møderække: 22/8, 18/9, 29/10, 25/11, 17/12, 22/1, 2/3, 2/4, (30/4), 13/5, 9/6</li> </ul>		
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Hvis spørgsmål så dialog E:evaluering			
<b>Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.</b>			
<b>Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden og FB med udgangen af de 5 dage.</b>			