



Referat Ordinært skolebestyrelsesmøde			Mødedeltagere:	
Tid: onsdag d. 16. september 2020 kl. 19.00-21.30			Formand: Louise Gyrm (16)	
Sted: Personalerum/Lærerværelse (med en meters afstand)			Næstformand: Kristina Kraul (16)	
Forplejning: Christopher			Mette Skytt Lastrup (16)	
Ref.: Christopher			Tina Damm (18)	
Ordstyrer: Merete			Kristina Paaske Laursen (18)	
			suppleant Frederik Adolf van Nie (18)	
			Formand i elevrådet: Noah	
			Næstformand i elevrådet: Alfred	
			Personale:	
			Vakant	
			Gitte Rosenkilde Jensen	
			Sunneva Pedersen	
			Christopher Folkvard	
			Merete Fledelius	
Fraværende med afbud: Kristina K møder 20.30, Kristina L, Alfred, Noah,				
Fraværende uden afbud:				
Dagsorden & referat				
Pkt.	Tid	Indhold	For m	Referat
1.	19.00	Godkendelse af referat fra sidste møde.	B	Referatet af 20. august 2020 er forhåndsgodkendt med den enkelt ændring ved Sunneva, at elevrådsmøderne skal afholdes 1. onsdag hver måned, kl. 12-12:30.
2.	19.05 19.15	Nyt fra elevrådet: <ul style="list-style-type: none">• Præsentation af formand og næstformand i elevrådet.• Første elevrådsmøde afholdt 3/9. Her var bla. et punkt om elevinddragelse i undervisningsmiljøundersøgelsen.	O+ ?	SP orienterer omkring sin deltagelse på fælles elevrådet, hvor elevrødderne har været på opstartskursus. Elevrådet på alle skoler skal komme med forslag til idekatalog omkring, hvad elever på Køges skoler kunne tænke sig.
3.	19.15 19.30	Skolemad. Der er undersøgelse udsendt ved CP på AULA til alle forældre som evaluering. Vi gennemgår svarene sammen på mødet som baggrund for dialog om, hvorvidt madordningen skal sendes i udbud. Mål: Afklaring af aftaler fremadrettet.	D+ ?+ B	Spørgeundersøgelse og svar omkring madordning diskuteres 1/3 af forældrene vil være positivt indstillet på en madordning. Pris og varieret udvalg (flere menuer at vælge imellem) nævnes som vigtige parametre. B: Skole og bestyrelse undersøger videre til næste bestyrelsesmøde for endelige beslutning.
4.	19.30 19.45	Årshjul for skolebestyrelsen: (indsat august, sept., okt.) <ul style="list-style-type: none">• Årshjulet medsendes som bilag ved hvert møde farvemarkeret de gennemgåede områder. Mål: Behandling af opgaver rettidigt. Her under O om personalets dag 5/10 kl. 12.30 2020 ved Louise og Tina. <ul style="list-style-type: none">• Konstituering af skolebestyrelsen	D+ B	B: Personalets dag afholdes d. 5/10 ved SB Louise/Tina med overraskelse kl. 12.30 for personalet. MF/CP skriver til alle personaler om vigtigt at være til stede.

		<ul style="list-style-type: none"> • Forældremøder • Dialogmøde med skoleudvalg • Høringsvar til omprioriteringskatalog • Forslag til skolebestyrelsens fokuspunkter for skoleåret • Sommerhygge for skolebestyrelsen • Skolefest • Lærers/Personalets dag • Nedsætte udvalg til årets forskellige begivenheder og høringsvar mv. Se markeringer med X <p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> • Møde med klasseforældreråd • Deltagelse i forældremøder • Skolestart - status på antal elever og nye lærere og pædagoger • Status på elevråd • Skolefest • Lærers dag <p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> • Landsmøde for skolebestyrelser • Afholdelse af møde med klasseforældreråd • Afholdelse af skolefest 		
5.	19.45 19.55	<p>Årsberetning. SB overvejer at sende noget af informationen ud elektronisk. Muligvis en frisk video, der minder folk om skolebestyrelsen. Gøre opmærksom på, at vi har brug for et par nye medlemmer i skolebestyrelsen til foråret. Herunder O ved MF om ny aftale omkring brug af Facebook. Mål: Afklaring om information jævnfør loven.</p>	D+ B	<p>B: Årsberetning har haft vanskelige kår pga manglende sociale medier og korona – SB foretrækker en video-beretning. Den er nu i proces! Vi må godt benytte facebook til simpel kommunikation indtil videre. Ingen billeder af børn.</p>

6.	19.55 20.05	Forældrerådsarrangement dette skoleår. Motorikmatrix kunne være en mulighed for forældrekursus til forældreråd á 2 timer kr. 3000. O ved MF om undersøgt. Mål: Beslutning om forældrearrangement eller ej – samt indhold.	O+ D+ ?+ B	B: 6/10 18.30 hos Tina (grundet corona) holdes forældreråds-informationsmøde. Tina indkalder ud fra liste med klasseforældreråds-repræsentanter. (MF medsender referatet.) B: Forældrearrangement afholdes – der undersøges på muligheden i løbet af april 21 for at kunne invitere også *0.klasse forældre. (MF tager kontakt for aftale) Det vil naturligt have en positiv vinkel fx ”Øg dit barns potentiale”.
7.	20.05 20.20	Ferieplan for skoleårene 2021-22 og 2022-23 Mål: Høringssvar skal gives senest 28/9 2020. Beslutning om forelagt kommenteret som ”SB samtykker” eller kommenteret med ændring som forelagt på mødet.	O+ D+ ?+ B	Oplægget fra skoleudvalget gennemgås. TR/MED forhører sig hos personalet med forslag. SB vil gerne have svar inden d. 21/9. B: SB udarbejder et høringssvar omkring ferieplanen.
Pause				
8.	20.25 20.50	Budgetopfølgning Alkestrupskolen samt Høringssvar til budget 2021-2024 lavet ved SB. Mål: Fælles opkvalificering omkring budget og høringssvar. (Se bilag med høringssvar – budget uddeles på mødet)	O+ D+ ?	MF orienterer og bilag uddeles: Det budgetterede underskud bliver væsentligt mindre end forventet grundet uforudsete omstændigheder omkring ophør i ansættelse samt orlov mv. SB tager til efterretning.
9.	20.50 21.15	Aktiv tilstedeværelse – Er du på vej? Mål: Orientering om igangværende proces og fælles indsats i kommunen omkring forebyggelse af elevfravær.	O+ D+ ?	SB ser video: ”Fravær/Tilvær” og diskuterer teoriene.
10.	21.15 21.25	Nyt fra: <u>Skolebestyrelsen:</u> <u>Skolen:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Emneuger denne uge, 38, hvor lærerne har kompetenceudviklingskurser. • Koret fortsætter med musikskolen mandage med musiklæreren fra musikskolen. Vedkommende har desuden fået timer til at deltage i vores musical. <u>Personale:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Alle lærere kommer på kompetenceudviklingsforløb i foretrukket fag. • Praktikant i virksomhedsp. på vej PLC <u>SFO:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Fra BUF besluttet, at alle SFO’er holder åbent hvis tilmeldte børn i uge 42. O ved MF på mødet. • Førstehjælpskursus kommer for to børnegrupper på SFO. Første gang 21/9. <u>Personale:</u>	O+ ?	Skolen: <ul style="list-style-type: none"> • Kompetenceudviklingskurserne aflyst grundet corona. • Undersøgelse om behov for skolepatuljer i de tidlige fritider for skolen. To svaret, at der er et behov, hvilket bevirker, at vi fortsætter med at lade eleverne stå også der. Her vil vi være nysgerrig på i hvilket omfang, det rent faktisk benyttes. 6.klasses eleverne oplever ifølge dem selv tit at stå vagt, uden nogle børn passerer. SFO: <ul style="list-style-type: none"> • Der er tilmeldte børn til uge 42 på SFO, hvorfor den pædagog, der almindeligvis har vagten i

		<ul style="list-style-type: none"> Ny SFO-leder ansat pr 1/10 2020. Rikke Kruse. O på mødet. To vikarer – i udvalg - læser timer på SFO med børn i vakant lederstilling svarende til 15 timer om ugen. Pæd.weekend SFO fredag/lørdag d. 23/10 og 24/10 med ny leder med. Coaching-forløb med INCITA ang. Arbejds miljø SFO er afholdt, og der skal være dialog om muligheder fremadrettet. Alle personaler SFO på motorikmatrix-kursus. O på mødet ved GR. <p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ny elev måske på vej til 1.kl. <p><u>Samarbejdet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ”Aktiv tilstedeværelse” på fælles aften FCK/PPR for LÆ/PÆD 9/9. <p><u>Nyt om bygninger/arealer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ventilationsanlæg i hovedbygning renoveret. Næste skridt er maling udendørs af pavilloner – grå håber nogle. Vi oplever forældre, der har vanskeligt ved at overholde coronaregler om ikke at færdes i bygningerne og helst hente/bringe på P-plads. Herunder benytte ”kys og kør” på pladsen. <p><u>MED:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Proces i gang APV for personalet. 26/8 var der fælles APV dag i kommunen for MED udvalg. O på mødet ved TR x 2. 		<p>ugen sættes op i arbejdstid i ugen. Da de øvrige har ferie, købes vikarer ind i fornødent omfang.</p> <p>Der er tale om en nødpasningsuge med reduceret åbningstid, dette er udmeldt via AULA til alle forældre, og alle børn på SFO har fået en seddel med hjem til udfyldelse om behov i hvilket omfang eller slet ikke.</p>
11.	21.25 21.30	Eventuelt:		SB ønsker at drøfte kiss/ride, elevers færden sikkert ved skolens ind&ud kørsel og færdselsloven 😊
Husk	<p>Møderække: Rullende dag/lige uger: 20/8, 16/9, 26/10, 25/11, 8/12, 13/1, 11/2, 22/3, 22/4, 18/5, 17/6.</p> <p>Skolefest SB 30/10 - aflyst grundet corona.</p> <ul style="list-style-type: none"> Oprydning/revidering i skolens principper og skolens vision. Kommunikationspolitikken. Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned. 			
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Hvis spørgsmål så dialog E:evaluering				
Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.				
Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden med udgangen af de 5 dage.				