



Dagsorden/referat af Ordinært skolebestyrelsesmøde Torsdag d. 7.november 2024 Tid: kl. 19.00-21.30 Sted: Lærerværelset. Forplejning: Joen Ref.: Merete Ordstyrer: Kristina			Mødedeltagere: Forperson: Mette Skytt Lastrup (24) Næstforperson: Kristina Breitenstein (24) Medlemmer: Brian Brejner Johansen (21) Frederik Adolf van Nie (24) Kevin Engell Hedager Friis (24) Suppleant: Mette Bundgaard Nielsen (24) Forperson elevråd: Thorbjørn 6.kl Næstforperson elevråd: Ayham 6.kl Personale: Joen Seyffart Gitte Rosenkilde Jensen Sunneva Pedersen Christopher Folkvard Merete Fledelius		
Fraværende med afbud: Christopher					
Fraværende uden afbud:					
Dagsorden & referat:					
Pkt.	Tid	Indhold		Referat	
1.	19.00 19.05	<ul style="list-style-type: none">• Velkommen til de nye elevrådsrepræsentanter i bestyrelsen.• Referat fra møde d. 16.september godkendt.	B	Under velkomsten blev også budt velkommen til Anne Vibe, som i år deltager i et ledelseaspirantforløb som kompetenceudvikling i Køge Kommune. Målet i forløbet er bla. at rekruttere nedefra og give medarbejdere i Køge mulighed for at gøre sig erfaring med ledelsesfunktioner.	
2.	19.05 19.30	Nyt fra elevrådet: Tilbage melding om elevdemokrati ifht legeplads. Herunder tilbage melding om data. Mål: Orientering om elevinddragelse og elevdemokrati i regi af elevrådet.	O + ? + G	Elevrådsrepræsentanterne delte referat af sidste elevrådsmøde d. 6/11 ud til alle SB-medlemmer samt orienterede om de enkelte punkter. Bla. dialog om, hvad klasserne ønskede sig, der kunne indkøbes, for de i år afsatte midler til opgradering af legepladsen, som bestyrelsen godkendte i budgettet i foråret. Eleverne ønskede sig ved en hemmelig demokratisk afstemning en karrusel snurretop, (Bilag vist på mødet), hvis der ville kunne skaffes økonomi til dette. Desuden var der dialog om, hvorvidt/hvordan der skulle være boldlogoer, så man kunne genkende sin egen bold. Der blev nedsat et udvalg, der skal lave en boldlogoplakat – som vi plejer. Der var også et punkt om anvendelsen af multibanen i de små luftere mellem lektionerne. Dialogen endte i en afstemning, hvor resultatet blev, at dem, der kom først i luftere, havde multibanen. Desuden at der skulle tales med SFO om, at måske kunne mellemtrinnet få lov at få forret til multiba-	

				<p>nen i luftere om eftermiddagen tirsdag/onsdag/torsdag, hvor mellemtrinnet er længst i skole.</p> <p>Omkring elevdemokrati fortalte klasserepræsentanterne på elevrådsmødet om forskellige ting, hvor de måtte være med at bestemme i undervisningen. Det er meget forskelligt fra klasse til klasse, hvordan eleverne medinddrages og omkring hvad.</p> <p>Der blev nedsat et udvalg blandt eleverne til arbejde med elevernes kommende trivselsmåling/undervisningsmiljøvurdering. Der blev også talt om muligheden for at lave en plakat med fotos af klassernes elevrådsrepræsentanter. Når vi får billederne tilsendt fra fotofirmaet, så laver vi selv en plakat på skolen. Denne skulle så hænge ved alle klasser samt ved den røde bygning. Under eventuelt ønskede 4.- og 5.klasse skolemad.</p> <p>4.- til 6.klasse ønskede også et skema over brug af græsplænen til at spille fodbold eller andet bold på. Der er i dag lavet et skema ved repræsentanter i elevrådet fra 4.- til og med 6.klasse, som bliver sat op. Det begynder på mandag. Der bliver lagt et skema i hver af klasserne på mellemtrinnet. Skoleleder orienterer om indhentede tilbud på priser for de legeredskaber- inklusive montage og korrekt underlag, elevrådet havde peget på:</p> <p>Karrusel, trampolin, pumptrackbane.</p> <p>Her orienteredes også om den indsamlede empiri ved den SFO-pædagog, som havde opgaven med pumptrackbanen i de 5 uger, den stod i skolegården:</p> <p>Uge 37: Omkring 35 børn. Uge 38: Omkring 30-35 børn Uge 39: Omkring 20 børn. Uge 40: Omkring 25-28 børn. Uge 41: Omkring 10-15 børn, men der var også rekord uge i SFO`en.</p> <p><u>Der konkluderes:</u> At skole/SFO bestiller det af eleverne ønskede legeredskab (karrusellen).</p> <p>Desuden at SFO-leder undersøger på mulighederne for årligt at lege en pumptrackbane i nogle uger/en måned til opstilling i skolegården, så den kan fungere som en aktivitet i SFO i denne tid.</p> <p>På sigt vil emnet naturligvis kunne tages op igen ved kommende budgetlægninger.</p>
3.	19.30 20.00	SFO`ens punkt <ul style="list-style-type: none"> • Månedens fokus på SFO – herunder årshjulet 	O + D	SFO-leder orienterer:

		<ul style="list-style-type: none"> • Organisering SFO – herunder åbningstider juniorklub. <p>Mål: Orientering med mulighed for dialog om SFO.</p>	+ G	<ul style="list-style-type: none"> • At månedens fokus for børnene på SFO er ”Selvstændighed”. Her vises årshjulet for SFO for november måned. • Juniorklubben på SFO ligger mandage 13.45 til 17.30, samt torsdag 14.30 til 17.00 og fredag 13.45 til 16.30. SB skal tage stilling til, hvordan tiderne for juniorklubben ligger de kommende år/det kommende skoleår. <p>Der konkluderes, at der bliver et oplæg ved SFO ved kommende SB møde i december for endelig beslutning angående fremtidens åbningstider.</p>
	20.00 20.10	Pause		
4.	20.10	<p>Skolebestyrelsen og aftaler ifht årshjulet.</p> <p>Indsat her fra årshjulet relevante måneder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mål: Gennemgang af årshjulet mhp 	O + ? + G + A	<p>Skoleleder orienterer, at årsafslutning omkring budget bliver ved kommende møde. Der er pt mange usikkerheder omkring regnskabet, da bla. Mange refusioner mv endnu ikke kendes.</p> <p>Omkring temamøde for skærmpolitik, har dette også været drøftet i fælleselevrådet, hvor anbefalingen fra eleverne blev, at de ønskede, at skolerne selv kunne forvalte omkring emnet.</p> <p>Kevin og Mette deltager i temamødet. Der er en forælder, der har henvendt sig omkring rammerne for skærmb brug i SFO – bla. om morgenen. Punktet udsættes til efter dette temamøde i december til behandling ved SB mødet d. 7/12.</p> <p>Trivselsmåling for personalet skal besvares her slut november. Dens resultat kan dermed tages op ved kommende møder.</p>

Alkestrupskolen 2024/2025

Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Ikke noget skolebestyrelsesmøde • Landsmøde for skolebestyrelser • Afholdelse af møde med klasseforældreråd • Afholdelse af skolefest 				<p>Evt. kun med udvalgte klasseforældreråd. Afholdes for efterårsferien. Sidste fredag i oktober</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Orienteringsmøde for forældre i kommende skoleårs skolestart 	Orientering + deltagelse af SB medlem	Fre d. 1/11 til 15/11 kommandot indkvartering til skolerne. Skolestartingen afholdes så tæt på som muligt	Forvaltningen udsender informationsmateriale i oktober.	
November	<ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning • Opfølgning på AP • Opfølgning på arbejdsplanen • Trivselsmåling personalet 12/11 	Drøftelse og evt. rustning Orientering			<p>Fx skolefest og møde med forældreråd</p>
December	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på kvalitetsopgaver i kommende skolestart • Evaluering af skolefest • Opfølgning på arbejdsplanen • Infektionsskemaet 	Orientering/ evaluering/ status			<p>Fx folkespisnit</p>

rettidig omhu ifht planlægning.
(Ligger også i bilag i større format)
Orientering fra bestyrelsesformand
samt gennemgang af årshjul og fastlæggelse af diverse ifht opgaver.

Husk her:

- **Orienteringsmøde kommende skolestartere 13.november 17-18.30. Deltagelse ved forældrerepræsentant – Kristina.**
- **Kommunikationspolitikken og fokuspunkter for året?**
- **Temamøde om skærmpolitik i skolen inviteret til ved skoleudvalget 4/12 kl. kl.18.30 – 20.00, inviterede**

		er: Skoleudvalget, skolebestyrelser, skoleledelse, relevant pædagogisk personale, Fælleselevrådet. Afholdes på Asgård Skole. Invitation med tilmelding følger	
5.	20.30 21.00	<p>Evaluering af skolefest 25/10 samt blik mod skolefesten 2025. Hvordan tilrettelægges? Husk her også at være i dialog om muligheden for intromøde for forældreråd. (Jævnfør årsplanen)</p> <p>Mål: Kort fælles dialog med evaluering samt forhåndsamtaler om skolefesten 2025.</p>	<p>O SB-forpersonen orienterer om rammerne for aftenen.</p> <p>+ Evaluering: SB oplevede en generelt set vellykket skolefest fuld af glade børn.</p> <p>+ Her også desværre om nogle udfordringer med nogle få elever under festen. Her under oplevede udfordringer ifht håndhævelse af konsekvenser med udelukkelse af enkelte elever ved bestyrelsesmedlemmer overfor disse efter nogle få eleverne uhenigtsmæssige adfærd overfor såvel yngre elever som de voksne tilstedeværende på aftenen. Her assisterede ledelsesrepræsentanten til stede med opkald og orientering til relevante forældre.</p> <p>B Der var beklageligvis også en episode, hvor en ung elev forlod skolen uden at have talt med en voksen. Her kunne opkald til relevant forælder dermed heller ikke finde sted. Kontakt har været etableret senere ved skriftlig henvendelse fra forældre til pågældende barn til SBforperson og skoleleder.</p> <p>Det er altid de tilstedeværende voksnes ansvar at guide børnene på aftenen, hvilket altid foregår i samarbejde med forældre til det enkelte barn.</p> <p>Skole og SFO arbejder fra første færd, børnene er på skolen med at lære børnene de usynlige grænser at kende.</p> <p>Det enkelte forældrepar har altid mulighed for at takke nej til barnets deltagelse i en given frivillig aktivitet, hvis forældrene skønner, at barnet ikke vil kunne profitere af aktiviteten eller håndterer kravene til adfærd i aktiviteten.</p> <p>Deltager personale i fremtidige arrangementer, vil personalet naturligvis have arbejdstid, og dermed skal der være mulighed for medansvar i festen i både udførelse og planlægning. Deltagende personale har altid tilsynspligt.</p> <p>Beslutning: Der arbejdes på en ny måde, hvorpå der afholdes skolefester.</p> <p>Her bla. hvordan orienteringen og medinddragelsen af forældrene og forældrerådene kan ændres.</p>

6.	21.00 21.20	<p>Nyt fra:</p> <p><u>Skolebestyrelsen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Om fælles møde for SB-medlemmer tilbagemelding ved forpersonen. • Kort O ved MF om lille ændring i budget siden sidste møde. <p><u>Skolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der var koncert for alle elever 7/10 med GLAWOKL. • Motionsdagen blev afholdt 11/10 med stor succes som vanligt. • Der afholdes juleklippedag for alle elever fredag d. 29/11 først i skoletiden 8-13.45, og dernæst på SFO. Ved LM 11/11 planlægges dagen endeligt – herunder om graden/tidsrum for forældredeltagelse mv. • Juleafslutning d. 20/12 kl. 8.00-11.45 bla. med bustur til kirken. • Der er lavet praksis med fysisk daglig notering af fremmødte elever. <p><u>Personale:</u></p> <p><u>SFO:</u></p> <p><u>Personale:</u></p> <p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Søde som altid 😊 117 elever <p><u>Samarbejdet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er samlet kr 10.000,- ind via Alkene af borgere og foreninger i Alkestrup til indkøb af nyt træ samt etablering af flisekant mv rundt om. Køge Ejendomme vil sponsere en rund bänk. Anlægsgartneren planter træet d. 26/11 2024, og vi laver stor afsløring d. 27/11. • Pædagogisk aften planlagt til 15/1 kl. 16-20 omkring folkeskolens kvalitetsprogram, hvor også skolebestyrelsesrepræsentanterne vil være inviterede. • Pædagogisk aften afholdt 4/9 af Dansk skoleidræt med deltagelse også af tre skolebestyrelsesmedlemmer. God læring og gode tiltag til afprøvning med eleverne på SFO og i undervisningen. Aftenen følges op med workshop-gange for hver gruppe medarbejdere for sig d. 18/11 og frem gennem årene 2024/2025. • Pædagogisk aften d. 25/9 for både lærere og pædagoger om ”Hjernesmart pædagogik” ved Anette Prehn gennemført. • 10/1 Fælles aften Læ/Pæd med ”Teambuilding”. 	O + ?
----	----------------	---	-------------

		<ul style="list-style-type: none"> • 12/3 Fælles aften Læ/pæd omkring kommunikation udgår til fordel for Fælles pæd.aften 15/1. <p><u>Nyt om bygninger/arealer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opmaling af ”leg på streg” er foretaget. Det er så fint i gården. • Renovering af den røde skolebygning samt taget på gymnastiksalen er færdigt. Der mangler blot at blive opsat gardiner. • Køge Kommune har fået bevilliget midler fra staten (ligesom øvrige kommuner i DK) til renovering af faglokaler. Det er i skrivende stund usikkert, hvordan midlerne fordeles, om Alkestrupskolen får del i dem. • Gravearbejde på Byvej 30/10 til 29/11. • Trafiksikkerhedsplan Køge Kommune 2024 vedlagt som bilag. • <u>MED:</u> • Sidste MED møde d. 2/10 • Næste MED møde 28/11. 		
7.	21.20 21.30	Eventuelt:		
Husk	<p>Møderække 2024-2025: Rullende dage:</p> <p>Mand. 26/8 - Skolebestyrelseskursus i kantine på Rådhuset 19-21. Tirsd. 27/8 SB – Konstituerende møde Onsd. 4/9 - Deltagelse SB i møde med dansk skoleidræt 17-18. Mand. 16/9 SB Fredag. 25/10 – Skolefest Torsd. 7/11 SB Tirsdag d. 4/12 kl. 18.30 til 20.00 Dialogmøde om Skærmpolitik med skoleudvalget på Asgård skole Torsd. 12/12 SB - med julefrokost møde 18-21. Onsdag. 15/1 Pædagogisk aften med deltagelse af SB -medlemmer ang. Folkeskolens kvalitetsprogram og planlægning af skoleåret 2025-2026 og frem i tiden. Onsd. 22/1 SB Tirsd. 4/3 SB Onsd. 2/4 SB Mand. 5/5 SB Onsd. 11/6 SB</p> <p>Kommende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned. • Punkt til 7/11: Folkeskolens kvalitetsprogram til start implementering 2025-2026 henlægges til decembermødet. Her kort også endnu en gang dialog om ministerens anbefalinger ifht anvendelse af digitale lærermidler oa. • Punkt til 7/11: Trivselsmåling i klasserne – Den nationale fra foråret 2024 samt elevrådets kommende for 2025 henlægges til decembermødet. • Kommunikationsprocessen: 22/3 2021 vedtaget revideres løbende. • Forslag 240318: Trivsel og gensidige forventninger hjem og skole 			
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Spørgsmål/dialog - G: Godkendelse - E:evaluering				
Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.				
Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden med udgangen af de 5 dage.				