



Dagsorden/referat af Ordinært skolebestyrelsesmøde Torsdag d. 12.december 2024 Tid: kl. 18.00-21.00 Sted: Lærerværelset. Forplejning: Merete (Vi slutter mødet kl. 20.00 med julefrokost) og Joen sørger for juleguf. Ref.: Merete Ordstyrer:			Mødedeltagere: Forperson: Mette Skytt Lastrup (24) Næstforperson: Kristina Breitenstein (24) Medlemmer: Brian Brejner Johansen (21) Frederik Adolf van Nie (24) Kevin Engell Hedager Friis (24) Suppleant: Mette Bundgaard Nielsen (24) Forperson elevråd: Thorbjørn 6.kl Næstforperson elevråd: Ayham 6.kl Personale: Joen Seyffart Gitte Rosenkilde Jensen Sunneva Pedersen Christopher Folkvard Merete Fledelius	
Fraværende med afbud: Joen,				
Fraværende uden afbud:				
Dagsorden & referat:				
Pkt.	Tid	Indhold	For m	Referat
1.	18.00 18.05	<ul style="list-style-type: none">Referat fra møde d. 7.november godkendt.	B	
2..	18.05 18.20	Nyt fra elevrådet: Mål: Orientering om elevinddragelse og elevdemokrati i regi af elevrådet.	O+?	Intet nyt. Der er nyt elevrådsmøde næste uge (sidste uge før juleferien) Billedeophæng af elevrådet er færdig start januar. Forslag: Skal der laves af SB også? En egen kreation?
3.	18.20 18.40	SFO'ens punkt <ul style="list-style-type: none">Månedens fokus på SFO – herunder årshjuletOrganisering SFO – herunder åbningstider juniorklub.Orientering fra dagligdagen Mål: Orientering med mulighed for dialog om SFO.	O+D +G	GR informerer omkring månedens fokuspunkt: jul/nytår her dec/jan. Februar er det ”Gensidige forventninger” der er i fokus. Nogle åbningstider i juniorklubben skal rettes til på hjemmesiden. GR hjælper CP med at rette detaljen. GR informerer om tilmeldte elever i henholdsvis juniorklub og SFO2. De fleste er tilmeldt SFO2 i 4.-6. klasse (ca. 80%) Juniorklubben har pt kun en tilmeldt. SB synes vi skal fortsætte med nuværende ordning som er. Det er den bedste økonomiske løsning - og mest benyttede løsning Spørgsmål omkring hvornår man informeres om tilbuddet. Man kan se det, når man vælger SFO-plads i pladsanvisningen, og der afholdes et forældremøde for 3. klassernes forældre i foråret.

4.	18.40 19.00	<p>Skolebestyrelsen og aftaler ifht årshjulet. Indsat her fra årshjulet relevante måneder:</p> <table border="1" data-bbox="327 315 866 763"> <caption>Alkestrupskolen 2024/2025</caption> <thead> <tr> <th>Måned</th> <th>Emne</th> <th>Formål</th> <th>Andre bemærkninger</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">November</td> <td>Budgetopfølgning</td> <td>Drøftelse og evt. justering</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Opfølgning på APV</td> <td>Orientering</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Opfølgning på arbejdsudvalget</td> <td></td> <td>fx skolefest og møde med foreldreråd</td> </tr> <tr> <td>Trivselsundersøgelse personale (høst)</td> <td>Orientering</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">December</td> <td>Opfølgning på orienteringsmøde kommende skolestart</td> <td>Orientering/evaluering/ status</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Evaluering af skolefest</td> <td></td> <td>fx folkespunkter</td> </tr> <tr> <td>Opfølgning på arbejdsudvalget</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">Januar</td> <td>Jubilæum Skolebestyrelsen</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Evaluering af skolens økonomi sidste år</td> <td>Orientering samt godkender.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Når år budget for skolen</td> <td>Godkender</td> <td>Skolebestyrelsen får udvalgt budget præsno</td> </tr> <tr> <td>Evt. afholdelse af fælles forældremøde</td> <td>afholdelse</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Skolebestyrelsen og SFO</td> <td>Orientering og beslutning</td> <td>Forvaltningen udsender</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • Mål: Gennemgang af årshjulet mhp rettidig omhu ifht planlægning. (Ligger også i bilag i større format) Orientering fra bestyrelsesformand samt gennemgang af årshjul og fastlæggelse af diverse ifht opgaver. <p>Husk her:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på møde for kommende skolebegyndere 2025. • Kommunikationspolitikken og fokuspunkter for året? • Opfølgning efter Temamøde om skærmpolitik i skolen 4/12 kl. kl.18.30 – 20.00. (eget punkt 5) 	Måned	Emne	Formål	Andre bemærkninger	November	Budgetopfølgning	Drøftelse og evt. justering		Opfølgning på APV	Orientering		Opfølgning på arbejdsudvalget		fx skolefest og møde med foreldreråd	Trivselsundersøgelse personale (høst)	Orientering		December	Opfølgning på orienteringsmøde kommende skolestart	Orientering/evaluering/ status		Evaluering af skolefest		fx folkespunkter	Opfølgning på arbejdsudvalget			Januar	Jubilæum Skolebestyrelsen			Evaluering af skolens økonomi sidste år	Orientering samt godkender.		Når år budget for skolen	Godkender	Skolebestyrelsen får udvalgt budget præsno	Evt. afholdelse af fælles forældremøde	afholdelse			Skolebestyrelsen og SFO	Orientering og beslutning	Forvaltningen udsender	O+? +G+ A	<p>Der er 4 elever fra andre skoledistrikter, der søger skolegang os. Sekretæren ajourfører dem løbende, om det ser ud til, at der vil være plads i april. Kommende BH. Klasse kan blive 21+ elever. Dejligt.</p> <p>Evaluering af skolefest - rykkes fra december til november i årsplanen. Nyt årshjul vedlagt referatet som bilag.</p> <p>Der afholdes to kommunale trivselsundersøgelser. En igangværende trivselsundersøgelse samt en undersøgelse om arbejdsmiljø – Professionel Kapital. Denne kommer start 2025. SB får information – formegentlig april, når det er behandlet de rette steder. (MED-udvalget mv)</p> <p>Fælles forældremøde - hvilken form skal der være næste skoleår. Nye tanker skal præsenteres senest næste SB-møde. Børnehaven er ikke længere interesseret i et fælles arrangement.</p>
Måned	Emne	Formål	Andre bemærkninger																																													
November	Budgetopfølgning	Drøftelse og evt. justering																																														
	Opfølgning på APV	Orientering																																														
	Opfølgning på arbejdsudvalget		fx skolefest og møde med foreldreråd																																													
	Trivselsundersøgelse personale (høst)	Orientering																																														
December	Opfølgning på orienteringsmøde kommende skolestart	Orientering/evaluering/ status																																														
	Evaluering af skolefest		fx folkespunkter																																													
	Opfølgning på arbejdsudvalget																																															
Januar	Jubilæum Skolebestyrelsen																																															
	Evaluering af skolens økonomi sidste år	Orientering samt godkender.																																														
	Når år budget for skolen	Godkender	Skolebestyrelsen får udvalgt budget præsno																																													
	Evt. afholdelse af fælles forældremøde	afholdelse																																														
	Skolebestyrelsen og SFO	Orientering og beslutning	Forvaltningen udsender																																													
5.	19.00 19.20	<p>Skærmpolitik Mål: Dialog samt beslutning om evt. ændring/bibeholdelse af skærmpolitik på skole og SFO .</p>	E+D +B	<p>Kevin informerer om temamødet: Det handlede ikke så meget om skærme i skolen, men mere om pessimistisk og optimistisk tilgang til sociale medier og unges forbrug af dette. MF informerer om artiklen fra Dagbladet.</p> <p>Skolen bruger ikke telefon i undervisning. Kun til Find2Learn. Vi har ingen udfordringer med mobiler. SB mener, at det primært er i morgen SFO, der opleves brug. Dialog om mulige andre opgaveløsninger om morgenen. Her foreslås at ses på muligheden for at afslutte brugen senest kl. 7.30, eller evt. køre et forsøg med mobilfri-morgen-SFO i en periode. SB overvejer, hvorvidt der kan hentes data fra en større eventuel undersøgelse blandt personale, børn og forældre. Det</p>																																												

				<p>fremføres, at der altid vil være sikkerhed forbundet med en undersøgelse – samt at det er tidskrævende – og det vil være spørgsmålet, om en sådan vil bidrage til en opkvalificeret beslutning.</p> <p>Aftale: MF faciliterer, at morgenåbnerne på SFO de to første skoleuger i januar foretager en undersøgelse af brugen, så der kan være dialog på et lidt mere oplyst grundlag ved næste møde.</p>
6.	19.20 19.40	<p>Forventet afslutning af regnskab budget/budgetopfølgning 2025 samt blik mod 2025 Budget.</p> <p>Mål: Orientering samt godkendelse. (Først klar til endeligt resultat i januar jævnfør årshjulet)</p>	O+D +G	<p>Skolen får et overskud pt.</p> <p>Et lille underskud - SFO dækkes forhåbentligt primært af refusioner.</p> <p>Som det ser ud dags dato, regner vi med at overføre en pænt overskud samlet set til budget 2025.</p> <p>Vi regner med at få det tildelt det samme budget næste skoleår, men der er flere usikkerhedsmomenter blandt andet ifht tildelingsmodellen, der evt. skal justeres i forbindelse med en frisættelsesdagsorden mv i kommunen.</p> <p>Godkendelse: Det forelagte er forhåndsgodkendt til endelig godkendelse pr januar 2025 jævnfør Årshjulet.</p> <p>MF informerer erhvervsklasser. Før er det betalt centralt fra. Nu foreslår skoleforvaltningen, at alle skoler skal betale en andel svarende til kr 75 pr elev på skolen. (På Alkestrupskolen i alt ca. 10.000.-)</p> <p>Beslutning: SB laver et høringssvar: - Skolen vil gerne være med til at betale, da nogle af skolens elever også kunne få behovet på sigt. Desuden bør alle bidrage til fællesskabet. Det koster os dog også midler, der kunne være brugt til aktiviteter og fag mm.</p>
7.	19.40 20.00	<p>Folkeskolens kvalitetsprogram</p> <p>Mål: Kort orientering som oplæg til deltagelse i fælles pædagogisk aften onsdag d. 15/1 med emnet.</p>	O+D +?	MF informerer. Slides vedlægges referatet.
8.	20.00 20.55	<p>Nyt fra - udelukkende på skrift for vi tygger imens 😊:</p> <p><u>Skolebestyrelsen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltog i dialogmøde om skærmpolitik <p><u>Skolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fin juleklippedag afholdt 29/11 • Juleafslutning d. 20/12 kl. 8.00-11.45 bla. med bustur til kirken. • Der har været praktikanter i uge 46, og de kommer retur i 3 uger fra uge 2 2025. 	O+?	

	<p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ansat en pædagogmedhjælper til understøttende opgaver fortrinsvis i børnehaveklassen. <p><u>SFO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fin julehygge afholdt 29/11 • Øvrig O mundtligt ”mens vi tygger” <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikant stopper i december <p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Søde som altid 😊 117 elever (ny elev pr 1/12 til børnehaveklassen) <p><u>Samarbejdet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der var fin seance med tale af skoleudvalgsformanden d. 27/11, hvor nyt tær og bæk blev indviet. • Pædagogisk aften planlagt til 15/1 kl. 16-20 omkring folkeskolens kvalitetsprogram, hvor også skolebestyrelsesrepræsentanterne vil være inviterede. afholdt 4/9 af Dansk skoleidræt med deltagelse også af tre skolebestyrelsesmedlemmer. God læring og gode tiltag til afprøvning med eleverne på SFO og i undervisningen. Aftenen følges op med workshopgange for hver gruppe medarbejdere for sig d. 18/11 og frem gennem årene 2024/2025. • 10/1 Fælles aften Læ/Pæd med ”Teambuilding”. <p><u>Nyt om bygninger/arealer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Renovering af den røde skolebygning samt taget på gymnastiksalen er færdigt, og nye gardiner også opsat. • Køge Kommune har fået bevilliget midler fra staten (ligesom øvrige kommuner i DK) til renovering af faglokaler. Der er peget på tre lokaler på Alkestrupskolen, som ville kunne have gavn af en lille pulje penge (ler-ovn til billedkunst, vaske i N/T, opbevaringsplads mm i gym.sal, men vi ved ikke, om disse bevilliges, da det er forvaltning/ETK/politisk niveau, der skal tage endelig stilling. • Gardiner bestilt til de små vinduer i musik, da morgensolen forstyrrer undervisningen 😊 • Vi har indkøbt læsehuler (4 stk) og afventer levering. Skolens vundne 		
--	--	--	--

		<p>midler anvendes til indkøb af 4 posters til de 4 døre i garderoben i SFO1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er bestilt legeredskab efter demokratisk proces blandt eleverne via elevrådet. Vi forventer, at området klargøres inden jul, men selve redskabet sættes først op i det nye år. • <u>MED:</u> • Sidste MED møde d. 28/11 • Næste MED møde januar med stort punkt om skoleårets planlægning. 		
9.	20.55 21.00	Eventuelt:		
Husk	<p>Møderække 2024-2025: Rullende dage: Mand. 26/8 - Skolebestyrelseskursus i kantinen på Rådhuset 19-21. Tirsd. 27/8 SB – Konstituerende møde Onsd. 4/9 - Deltagelse SB i møde med dansk skoleidræt 17-18. Mand. 16/9 SB Fredag, 25/10 – Skolefest Torsd. 7/11 SB Tirsdag d. 4/12 kl. 18.30 til 20.00 Dialogmøde om Skærmpolitik med skoleudvalget på Asgård skole Torsd. 12/12 SB - med julefrokost møde 18-21. Onsdag d. 15/1 kl. 16-20 deltagelse i Pæd.Råd møde ang. Folkeskolens Kvalitetsprogram og skoleårets planlægning. Onsd. 22/1 SB Tirsd. 4/3 SB Onsd. 2/4 SB Mand. 5/5 SB Onsd. 11/6 SB</p> <p>Kommende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned. • Punkt til 7/11: Folkeskolens kvalitetsprogram til start implementering 2025-2026 henlægges til decembermødet. Her kort også endnu en gang dialog om ministerens anbefalinger ifht anvendelse af digitale lærermidler oa. • Punkt til januarmødet: Trivselsmåling i klasserne – Den nationale fra foråret 2024 samt elevrådets kommende for 2025 henlægges til januarmødet. • Kommunikationspolitikken: 22/3 2021 vedtaget revideres løbende. • Forslag 240318: Trivsel og gensidige forventninger hjem og skole 			
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning -?: Spørgsmål/dialog - G: Godkendelse - E:Evaluering				
Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.				
Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden med udgangen af de 5 dage.				