



Dagsorden/referat af Ordinært skolebestyrelses-møde Onsdag d. 11.juni 2025 Tid: kl. 18.00-21.30 Sted: Lærerværelset. Forplejning: Christopher Ref.: Christopher Ordstyrer: SB forperson			Mødedeltagere: Forperson: Mette Skytt Lastrup (24) Næstforperson: Kristina Breitenstein (24) Medlemmer: Frederik Dolf van Nie (24) Kevin Engell Hedager Friis (24) Mette Bundgaard Nielsen (24) Suppleant: Therese Josefine Pettersson (25) Fie Helene Lund Wijesinghe (25) Forperson elevrådet: Thorbjørn 6.kl Næstforperson elevrådet: Ayham 6.kl Personale: Gitte Rosenkilde Jensen Sunneva Pedersen Christopher Folkvard Merete Fledelius	
Fraværende med afbud: Ayham, Thorbjørn, Kristina, Kevin deltog fra punkt 7				
Fraværende uden afbud:				
Dagsorden & referat:				
Pkt.	Tid	Indhold	Form	Referat
1.	18.00 18.05	Referat fra møde d. 2.april godkendt. Møde 5.maj blev aflyst.	B	
2.	18.05 18.20	Dialog om Årsberetningen og introduktion til nye medlemmer i bestyrelsen. Mål: Velkomst til nye suppleanter i bestyrelsen samt orientering/dialog om årsberetning med beslutning om endelig udformning.	O+D +B	Afstemning af mål og rammer og plejer for Skolebestyrelsens årsberetning. Sidste års Årsberetning-PowToon brugt som inspiration. Dette års besluttet udarbejdet i samme stil. Den skal helst laves inden sommerferien. Områder til årsberetningen foruden de samme som foregående år: • Deltagelse i fælles planlægningsmøde med lærere og pædagoger omkring Folkeskolens kvalitetsprogram • Dialogmøde om opgaveudvalg Køge Kommune. • Orientering omkring Frisættelsesdagsorden generelt i Køge Kommune. • Undervisningsmiljøvurdering elever. • Revideret skærmpolitik udarbejdet. • Plantning af bøgetræ med indsamling af midler i samarbejde med foreningslivet. • Deltagelse i kompetenceudviklingsprogram fra Dansk skoleidræt for lærere og pædagoger.

				• Godkende anvendelse af økonomi til anskaffelse af karoussel til legepladsen. • Godkende økonomi til samt formidle kontakt til lege af ”pump-trackbane” 1½ måned i efteråret 2025.
3.	18.20 18.35	Nyt fra elevrådet: Mål: Orientering om elevinddragelse og elevdemokrati i regi af elevrådet. Her bla. orientering om afholdt trivselsdag.	O+D	SP informerer omkring: Eleverne er i gang med at kigge på Elevrådets arbejdsmiljøundersøgelse. - Toiletterne kan altid blive bedre. Der nedsættes et udvalg der kan arbejde videre med det i begyndelsen af næste år. Turbo udvalg. Trivselsdagen. Elevrådet stod for et moduls aktiviteter. Personale og børn syntes det var godt. Det var lidt svært for de mindste klasser at nå alle poster - fordi holdende var for store. For få balloner, men der er ny lovgivning i DK på området, så måske må vi ikke i fremtiden. Elevdemokrati er fortsat i fokus i elevrådet. Orientering om, hvordan skolen griber det an, og hvornår eleverne oplever positiv medbestemmelse. Kort info om fælleselevrådet og fællesskabsdag.
4.	18.35 18.45	Godkendelse af oplæg til Skærmpolitik for anvendelse af mobiltelefoner og smartdevices som sendt tidligere samt bilag her. Mål: Endelig godkendelse af oplægget til skærmpolitikken.	O+G	Skærmpolitikken godkendt med tre enkelte ændringer: (Bilag vedlagt referatet) De øverste sætninger byttes rundt. Sætningen om ophævelse af tidligere aftale i regi af elevråd/elevdemokrati flyttes ned som en kommentar.
5.	18.45 19.00	Undervisningsmiljøundersøgelsen fra elevrådet samt National trivselsmåling for elever herunder status på elevfravær. Mål: Orientering om vigtige fokuspunkter fra undersøgelserne samt det kommende arbejde i regi af elevråd og pædagogisk/didaktisk.	O+D +?	Elevrådets undervisningsmiljøundersøgelse er gennemgået. Primært toiletter der kun scorer middel. Resten af spørgsmålene scorer mellem 4 og 5 ud af 6 mulige som højeste score. Data fra national trivselsundersøgelse gennemgås. Den opleves positiv. MF informerer om statistik for elevfravær samt den generelle håndtering af området.
6.	19.00 19.30	Trivselsmålinger personalet (APV og Professionel kapital) Mål: Orientering om status på arbejdet samt handleplaner med mulighed for opklarende spørgsmål	O+?	MF/CP/SP/GR informerer omkring undersøgelserne og arbejdet hermed. Der følges op på SB møde i november/december.
7.	19.30 19.45	Budget 2025 2.Økonomiske redegørelse. Mål: Godkendelse af 2.ØR 2025 samt orientering om konsekvenser af budgetændringer og forbrug.	O+D +G	Den forelagte 2.ØR godkendt. MF informerer desuden omkring budget og ændringerne forventet til kommende 3.ØR efteråret 2025.

	19.45 20.00	Pause																																																																																																	
8.	20.00 20.15	Skolebestyrelsen og aftaler ifht årshjulet. Indsat her fra årshjulet relevante måneder: <table border="1"> <tr> <td>April</td><td>Tilrettelæggelse af</td><td>Godkendelse</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Drøftelse af</td><td>Drøftelse</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Indsats for</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Opfølgning på</td><td></td><td></td><td>Fr. årsberetning og fokuspunkter</td></tr> <tr> <td>Maj</td><td>Budgetopfølgning</td><td>Orientering</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Stilling af</td><td>Orientering</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Opfølgning af</td><td>Orientering</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Tilrettelæggelse af</td><td>Orientering</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Opfølgning på</td><td>Orientering</td><td></td><td>Fr. fokuspunkter</td></tr> <tr> <td>Juni</td><td>Opfølgning på</td><td>Orientering</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Nationale set</td><td>Orientering</td><td></td><td>OBS! Bør ligge i november, da testtidspunktet er rykket nationalt set!</td></tr> <tr> <td></td><td>Forberedelse af</td><td>Orientering</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Nationale set</td><td>Godkendelse</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Årshjulet</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Konstituering i valg (eller i valg)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Materiale fra "Skole og foreldre"</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>gennemgang i valg</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Forberedelse af</td><td>Beslutning</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Beslutning af</td><td>Beslutning</td><td></td><td></td></tr> </table> Mål: Gennemgang af årshjulet mhp rettidig omhu ifht planlægning. (Ligger også i bilag i større format) Orientering fra bestyrelsesformand samt gennemgang af årshjul og fastlæggelse af diverse ifht opgaver. Husk her: - Beslutning om tidspunkt for SB møder kommende år, ugedag og tidsrum?	April	Tilrettelæggelse af	Godkendelse				Drøftelse af	Drøftelse				Indsats for					Opfølgning på			Fr. årsberetning og fokuspunkter	Maj	Budgetopfølgning	Orientering				Stilling af	Orientering				Opfølgning af	Orientering				Tilrettelæggelse af	Orientering				Opfølgning på	Orientering		Fr. fokuspunkter	Juni	Opfølgning på	Orientering				Nationale set	Orientering		OBS! Bør ligge i november, da testtidspunktet er rykket nationalt set!		Forberedelse af	Orientering				Nationale set	Godkendelse				Årshjulet					Konstituering i valg (eller i valg)					Materiale fra "Skole og foreldre"					gennemgang i valg					Forberedelse af	Beslutning				Beslutning af	Beslutning			O+? +B	MF informerer omkring årshjulets opbygning og farvekoder. Aftalt, at SB ikke deltager landsmøde. SB aftaler at konstituere sig august 25. Skolebestyrelsen aftaler, at fra skoleåret 2025-2026 rykkes SB-møderne til at finde sted på rullende ugedage 8 gange årligt, men til gengæld en halv time længere, så alle møder ligger fra 17.00 til 20.00. Der vil kommende skoleår serveres en sandwich og guf til møderne (Foruden julefrokosten) Som aftalt 8 datoer i forslag: Ons 27/8 Tors 25/9 Man 6/10 Fælles forberedelse med lærer og pædagoger af skolefesten 7/11 mødetid fælles 17-18.30 SB til 20. Fre 7/11 (Skolefest) Tirs 9/12 med julefrokost Ons 21/1 Tirs 3/3 Mand 20/4 Tors 28/5 (Hvis ingen indvendinger inden 3 dage, er mødedatoerne gældende)
April	Tilrettelæggelse af	Godkendelse																																																																																																	
	Drøftelse af	Drøftelse																																																																																																	
	Indsats for																																																																																																		
	Opfølgning på			Fr. årsberetning og fokuspunkter																																																																																															
Maj	Budgetopfølgning	Orientering																																																																																																	
	Stilling af	Orientering																																																																																																	
	Opfølgning af	Orientering																																																																																																	
	Tilrettelæggelse af	Orientering																																																																																																	
	Opfølgning på	Orientering		Fr. fokuspunkter																																																																																															
Juni	Opfølgning på	Orientering																																																																																																	
	Nationale set	Orientering		OBS! Bør ligge i november, da testtidspunktet er rykket nationalt set!																																																																																															
	Forberedelse af	Orientering																																																																																																	
	Nationale set	Godkendelse																																																																																																	
	Årshjulet																																																																																																		
	Konstituering i valg (eller i valg)																																																																																																		
	Materiale fra "Skole og foreldre"																																																																																																		
	gennemgang i valg																																																																																																		
	Forberedelse af	Beslutning																																																																																																	
	Beslutning af	Beslutning																																																																																																	
9.	20.15 20.40	SFOén punkt: Oplæg til ændring af tidligere bestemmelse om lukkedage. Orientering om muligheder for særlig indsats for SFO2 kommende år. Orientering om hverdagens arbejde Godkendelse af "kun 2 vikarer på SFO" torsdag d.7.august fra kl. 15.30 til 17. Anmodning til forældre om, at deres børn hentes tidligt denne dag. Mål: Orientering med mulighed for dialog om SFO samt oplæg til godkendelse.	O+D +G	GR informerer: Tidligere godkendte lukkedage på SFO 2025-2026 ændres til: 23/12 (tirsdag før jul) 15/5 (fredag Kristi himmelf) 5/6 (fredag grundlovsdag) 3. klasse kommer ikke allerede i april i SFO-2 i næste år. Der opleves af personalet, at mellemtrins elever afholder sig fra at deltage, når de yngre er der. Der er ikke data til understøttelse. SB godkender ændring i udvidet åbningstid for SFO2, således af der tirsdage vil være åbent for SFO2 børn fra kl. 17-20. Dermed vil der være Ungdomsklub samme dag til stede fra 18-21. Pædagogisk forventes det at blive en succes, idet de yngre og ældre elever vil kunne have																																																																																															

				glæde af samværet – og der vil fortsat være en ugedag (torsdag) reserveret de unge, samt 1 time yderligere åbningstid for de unge om tirsdagen. MF supplerer, at der forventes, at den udvidede åbningstid kan løses indenfor budgettets rammer, idet der reguleres i antal tilstedeværende personaler i stedet på dagen. Alternativt vil der kunne ændres til åbningstid blot til kl. 19. Forældre vil opleve at få mere åbningstid og flere aktiviteter til deres børn for de samme penge ved en tilmelding i SFO2. Juniorklub bliver: Mandage 13.45-17.00 Torsdage 13.45-17.00 Fredage 13.45-16.15 På fredag d. 13/6 er fælles oprydningsdag i SFO for forældre. Kun to forældre tilmeldt indtil nu. Godkendt at SFO kan have vikarer til at varetage opgaven på SFO torsdag d. 7. august kl. 15.30 til 17.00, så lærere og pædagoger kan samarbejde om bla. APV i tidsrummet.
10.	20.40 20.55	Næste års planlægning. Kort orientering om status på processen – her også om implementering af tiltag ifht Folkeskolens Kvalitetsprogram herunder skoledagens længde for klasserne samt årskalenderen og traditioner – herunder den årlige skolefest. Mål: Kort orientering om status ved skoleledelsen.	O+D +B	MF O om nye skemaer. Alle forældre får hjem sidste uge inden ferien via aula. Her under om Løftebånd mm. Skolefest har SB godkendt ændres planlægning og gennemførelse kommende skoleår. Både lærere og pædagoger deltager sammen med SB-medlemmer i planlægning og udførelse af festen. Der gives tid til opgaven for lærere og pædagoger i årsnormen. Festen afholdes 7/11 2025 kl. 17-21 (Evt. 17-20.30, så der er tid til oprydning.
11.	20.55 21.15	Orientering om Opgaveudvalg på politisk niveau samt Køge kommunes Frisættelsesdagsorden herunder fokus på opgaven omkring inklusion/visitation af elever. Mål: Orientering ved skoleleder med mulighed for uddybende spørgsmål samt evt. afstemme forventninger til arbejdet fremadrettet.	O+? +D	MF informerer omkring de nye ændringer, og hvordan vi samarbejder med det lokale foreningsliv.
12.	21.15 21.25	Nyt fra: <u>Skolebestyrelsen:</u> Tilbage melding fra fælles skolebestyrelsesmøde?	O+?	SB medlem informerer fra fællesskolebestyrelsesmøde, hvor rengøring og madordning fyldte meget på alle skoler. På Alkestrupskolen har bestyrelsen allerede ved møde tidligere på året taget stilling

	<u>Skolen:</u> • Skolen deltog med fornøjelse og sangglæde i ”Skolernes sangdag” 11/4 fælles for hele Danmark online-begivenhed. Børnene havde øvet sangene længe i musik og fællessamlinger. • Fælles projektuge, uge 21 afholdt som ”OL-uge”. • Fælles projektdage som ”Dramadage” for mellemtrinnet i uge 25 med åbent hus-arrangement d. 19/6 kl. 13.45 til 18. • ”Team Rynkebyløbet” d. 2/5 afholdt. • Brobygning i 6.klasse med Herfølge skole er vældigt i gang. • Sidste skoledag afholdes fredag d. 27.juni med program både i klasserne om morgen og fælles fra kl. 10.30 med rundboldturnering og fælles hyggelig afslutning i skolegården med invitation af forældre og optræden ved elever til kl. 11.45. <u>Personale:</u> • Sundhedsplejersken, Jane Laursen, er gået på pension, og vi har sendt hende godt på vej med fælles sang ved fællessamling d. 26/5. Ny sundhedsplejerske er tiltrådt: Gry Christiane Stokholm. <u>SFO:</u> • Juni måneds program lagt ud • Planlægning af ferier og ture i gang. <u>Personale:</u> • Ansættelsesproces ny SFO-leder i gang. Kort O om status på processen. • To nye midlertidigt ansatte under fravær af leder forlænges foreløbig i den midlertidige ansættelse. <u>Elever:</u> • Søde som altid 😊 112 elever + 21 stjerne nulte børn. <u>Samarbejdet:</u> • Alle elever skal deltage i fælles trivselsdag d. 16/5 kl. 10-13.45. 10-11.30 planlagt af elevrådet, 12.15 til 13.45 planlagt af SFO-personalet. • <u>Nyt om bygninger/arealer:</u>	til, at der ikke endnu engang skal forsøges med madordning. Det var ikke en succes sidst. SB er ikke tilfreds med rengøringen alle steder. Her oplyser MF, at der er tæt samarbejde serviceleder/MF med rengørings-selskabet med løbende opfølgning. Desværre fordrer de gentagne påtaler af ikke-acceptabel rengøring ikke en forbedret kvalitet. Næste opfølgning er i 20/6. Hovedrengøring er sparet væk i Køge Kommune, men MF vil igen påtale, at der må være tid til ekstra rengøring ifht den oplevede ringe kvalitet tidligere på året – samt dage, hvor der decideret ikke blev foretaget rengøring, selv om skolen var i funktion. SB støtter indsigelserne ved MF. Skolen er politisk bevilliget penge af statspuljen på 27 millioner til kommunen til opgradering af faglokaler i kommunen generelt. Midlerne til Alkestrupskolen er angivet til at være 200.000 ,. Til etablering af Vand i N/T, lerovn i depot til billedkunst samt bedre opbevaringsmuligheder i H/D den hårde del (sløjd). STOR TAK til Mette for hendes indsats som SB-medlem og forMAND.
--	---	--

		• Der er ikke rotter inde i bygninger på SFO, men de findes i naturen udenfor skolens område. Derfor fastholdes reglen ”ingen mad på udeområderne”. • Der bliver malet i flere af lokalerne i SFO, og personalet er i gang med en ændring i indretning og brug af lokaler. • SFO2 får nye gulve i 2 rum. • H/D lokalerne er i ”genovervejelser” indretningsmæssigt og vil blive shinet lidt op – sidste del i løbet af uge 32 er planen foreløbig. • <u>MED:</u> • Sidste MED 12/5. Næste MED i uge 32. • TRIO-møder afholdt og planlægning af arbejdet med handleplaner for APV/Professionel kapital planlagt og i gang med proces i to regi af personale. Fælles SFO og skole planlagt til i uge 32.		
13.	21.25 21.30	Eventuelt: Tak til afgående forperson Mette for indsatsen gennem årene.		
Husk	Møderække 2024-2025: Rullende dage: Mand. 26/8 - Skolebestyrelseskursus i kantinen på Rådhuset 19-21. Tirsd. 27/8 SB – Konstituerende møde Onsd. 4/9 - Deltagelse SB i møde med dansk skoleidræt 17-18. Mand. 16/9 SB Fredag. 25/10 – Skolefest Torsd. 7/11 SB Torsd. 12/12 SB - med julefrokost møde 18-21. Onsd. 22/1 SB Tirsd. 4/3 SB Onsd. 2/4 SB Mand. 5/5 SB – Møde blev aflyst grundet højt frafald. Onsd. 11/6 SB Kommende punkter: • Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned. • Punkt til april/maj måned 2025: Trivselsmåling i klasserne – Den nationale fra foråret 2024 sammenlignet med den nationale fra 2025 (tages januar 2025 til marts 2025) samt elevrådets kommende for 2025. • Kommunikationsprocessen: 22/3 2021 vedtaget revideres løbende. • Fokus på toiletter og rengøring i 2022/2023. Intet fokus 2023/2024 – og 2024/2025 er fokus? • Forslag 240318: Trivsel og gensidige forventninger hjem og skole			
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Spørgsmål/dialog - G: Godkendelse - E:evaluering				
Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.				
Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden med udgangen af de 5 dage.				